

АКТ

ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности потребительского жилищного кооператива «Полет»

г. Люберцы

«25 » июня 2020г.

Ревизионная комиссия, избранная общим собранием ПЖК «Полет» (протокол от 10 июня 2019г. № 33) в составе:

Ширяевой Н. П. – председатель комиссии;

Буровой Н. В. - член комиссии;

Шигабутдинова Ф. И. - член комиссии

провела ревизию финансово- хозяйственной деятельности ПЖК «Полет» за 2019 финансовый год (01.01.2019 по 31.12.2019).

Проверка проводилась с 10 марта 2020г. по 25 июня 2020г.

Ответственность за финансово-хозяйственную деятельность в ПЖК «Полет» за проверяемый период несет:

Председатель правления –Айсина Л.В.

Главный бухгалтер – Субботина С.Г.

Краткие сведения и характеристика многоквартирного дома:

Полное фирменное название:

Потребительский жилищный кооператив «Полет»

Юридический адрес:

Московская область, г.Люберцы, почтовое отделение 3, дом 82

Наименование регистрирующего органа:

Московская областная регистрационная палата, св-во
о гос. регистрации юр.лица № 50:22:02285 от 18.10.2000г.

ИНН

5027021247

Год постройки -1993г., количество этажей -17, 4 подъезда, 256 квартир

Общая площадь дома 21 180,5 м2 , в том числе полезная площадь 17 627,1 м2

Полезная жилая площадь 16 609,5 м2

Общая площадь нежилых помещений 1-го этажа составляет 1 017,6 м2

Задачи проверки

Ревизионная комиссия поставила перед собой задачи проверить:

- соответствие действительности отраженное, в бухгалтерском учете
- **ДВИЖЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО КАССЕ И НА РАСЧЕТНЫХ СЧЕТАХ ПЖК «ПОЛЕТ» ЗА РЕВИЗУЕМЫЙ ПЕРИОД**
- ведение документации и бухгалтерской отчетности ПЖК «Полет»
- штат сотрудников на соответствие его штатному расписанию и кадровые документы, состояние делопроизводства
- целевое расходование денежных средств собственников ПЖК «Полет»
- выполнение сметы доходов и расходов за 2019год
- проект сметы на 2020год
- возможность устранения недостатков в ходе ревизии

В ходе проверки изучены следующие представленные документы:

- Протоколы заседания Правления за отчетный период;
- Учетная политика;
- Документы кадрового учета, приказы, штатное расписание, расчетные ведомости, платежные ведомости, должностные инструкции;
- Договоры хозяйственной деятельности и договоры аренды;
- Первичные документы по банку, кассовая книга и первичные кассовые документы;

- Авансовые отчеты, приказы о порядке выдачи подотчетных сумм и отчетности за их использованием, материальные ценности, находящиеся в эксплуатации;
- Начисление и выплата заработной платы за ревизуемый период;
- Декларации расчетов по налогам и отчислениям ПФ и ФСС, регистры бухгалтерского учета;
- Плановая смета доходов и расходов за ревизуемый период;
- Фактическая смета доходов и расходов за ревизуемый период;
- Плановая смета доходов и расходов на 2019год

Протоколы заседаний правления ПЖК «Полет» за 2019г.

Высшим органом ПЖК «Полет» является

Общее собрание собственников жилья.

Общее руководство деятельностью ПЖК осуществляет Правление.

На заседаниях правления рассматривались вопросы, связанные:

- установке и эксплуатации квартирных приборов учета ГВС и ХВС, о переходе на способ формирования фонда капремонта на счете регионального оператора МО - №01/19 от 15.01.19г.;
- о составе услуг передаваемых МособлЕИРЦ по договору, внесение изменений в штатное расписание, о составе ревизионной комиссии МО - №01-1/19 от 29.01.19г.;
- определение границ ответственности при эксплуатации системы канализации, протокол разногласий на вывоз ТКО, утверждение доп. сметы по модернизации пожарной сигнализации и дымоудаления ООО «АЛГА», о привлечении адвоката при судебных разбирательствах № 03-19 от 5.03.19г.;
- проведение годового собрания собственников, трудовые договора с дежурными по подъездам, обращение правительства МО о нормативах и тарифах с ТБО № 03-1/19 от 26.03.19г.;
- о внесении изменений в Устав кооператива (предложение ревизионной комиссии), утверждение доп. сметы по модернизации пожарной сигнализации и дымоудаления ООО «АЛГА», форма очно-заочного голосования на общем собрании, продление срока службы лифтов, о состоянии гидроизоляции крыши 4 подъезда № 04/19 от 2.04.19г.;
- проведение обследования вентшахт № 05/19 от 28.05.19г.;
- о внесении изменений в штатное расписание № 08/19 от 27.08.19г.;
- заключение договора с диспетчерской службой ЖКХ Люберцы, подача искового заявления в суд на должников по оплате ЖКХ, проведение работ по установке противопожарных дверей № 09-1/19 от 25.10.19г.;
- подготовка новой редакции Устава № 10-1/19 от 15.11.19г.;
- ремонт в офисе ПЖК № 12/19 от 10.12.19г.;
- утверждение сметы по ремонту водопровода, внесение изменений в Устав № 12-1/19 от 17.12.19г.

Источником информации для проверки в ПЖК является бухгалтерский учет, который ведется в соответствии с Законом «О бухгалтерском учете»,

Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, Положениями по бух. учету (ПБУ), Планом счетов бухгалтерского учета и Инструкцией по его применению. Рабочий план счетов сформирован на основе общего Плана счетов бухгалтерского учета, утвержденного Приказом Минфина РФ от 30.10.2000г. № 92н.

ПЖК «Полет» применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения «Доходы» и не является плательщиком НДС.

Для целей налогообложения доходы признаются по моменту поступления денежных средств (кассовый метод).

Коммунальные платежи не подлежат включению в налоговую базу, т.к. для ПЖК они не являются доходом.

ПЖК «Полет», в соответствии с Уставом, является некоммерческой организацией с правом предпринимательской деятельности.

ПЖК «Полет» ведет раздельный учет доходов и расходов по следующим видам деятельности:

-эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства; сдача в аренду нежилых помещений.

Обязанности по ведению бухгалтерского и налогового учета возложены на главного бухгалтера, закрепленные Приказом об учетной политике в программе **1С версия 7,7.**

Кадровый учет

В ходе проверки были представлены и проверены следующие документы:

-приказы о приеме на работу, приказы об увольнении, приказы о предоставлении отпусков и график отпусков

-наличие трудовых договоров на штатных работников, должностные инструкции, наличие трудовых книжек на 01.01.2020г.- 14шт., договоры подряда, а так же журнала учета трудовых книжек

-наличие личных карточек (копии документов – ИНН, СНИЛС, паспорта).

-наличие ежемесячного ведения табелей по учету рабочего времени

-наличие журнала по Т.Б. и прохождение инструкций

В штатном расписании, приложенном к смете доходов и расходов на 2019г.

значится:	с 01.01.2019г.	с 18.09.2019г.
Председатель правления	1,0	1,0
Главный бухгалтер	0,75	0,75
Управляющий	1,0	1,0
Бухгалтер-кассир	0,62	0,62
Рабочий по дому	1,0	1,0
Рабочий по дому	0,5	0,5
Лифтер-оператор	4,0	4,0
Дежурный по подъезду	8,0	8,0
Дворник	-	1,0
Уборщица	-	1,0
Уборщик мусоропровода	-	1,0
	16,87единиц	19,87 единиц

Договоры с поставщиками

Проверке подлежали договоры хозяйственной деятельности и расчеты с подрядными организациями.

В 2019г. кооперативу были оказаны услуги сторонними организациями на сумму **17 116 532,96руб.,**

оплачены кооперативом услуги **18 981 734,56 руб.,** в том числе:

	Оказано услуг	Оплачено услуг
1 АО «Люберецкая теплосеть»	8 974 954,561	10 837 114,60
2 АО «Люберецкий водоканал»	2 356 820,39	2 336 347,08
3 ООО СК «Прометей»	750 000,00	750 000,00
4 ООО «Алга Сервис»	1 010 337,00	1 010 337,00
5 ООО Индустрия автоматизации, ООО Квадрига	117 348,00	117 348,00
6 ООО «СП Подъем»	592 932,03	630 820,54
7 ООО Комус	92 870,06	92 870,06
8 ООО «Фирма Корона-Сервис»	147 228,00	147 228,00
9 ООО «Эксперт орг.Подмосковье»	82 995,28	82 995,28
10 ИП Устимов И. В.	250 000,00	250 000,00
11 МУ Люберецкий МФЦ	73 576,56	73 576,56
12 ИП Суторин В. И.	249 420,00	249 420,00
13 ПАО «Мосэнергосбыт»	785 028,44	723 832,52
14 ФГУП «Центр дезинфекции»	22 886,64	22 886,64
14 АО «ЛУК»	60 000,00	60 000,00
15 ЗАО «Искрателеком»	48 813,60	48 813,60
16 ООО Эколайн-Воскресенск	684 197,65	684 197,65

На 01.01.2020г. ПЖК «Полет» имеет задолженность перед поставщиками в сумме **310 247,58,10 руб.** в том числе:

СП «Подъем» **37 888,51 руб.**

АО «Люберецкий водоканал» **186 156,58 руб.**

ПАО «Мосэнергосбыт» **86 202,49 руб.**

Переплата поставщикам всего: **169 168,31 руб.**

Расчеты с поставщиками за оказанные услуги и за приобретенные материалы осуществляются на основании полученных счетов, накладных и актов выполненных работ в пределах сумм, указанных в договорах.

Договоры аренды

Ревизионной комиссией были проверены договоры аренды нежилых помещений 1-го этажа. Общая площадь нежилых помещений составляет 1017,6 м2., в том числе подлежит аренде 979,1 м2 (38,5м2 – эл.щитовые), было сдано 878,00 м2

В 2019г. действовало 36 договоров по аренде нежилых помещений и начислено за аренду - **9 193 706,00 руб.**

ОПЛАЧЕНО АРЕНДАТОРАМИ 9 096 852,00 руб.,

Аренда основных и вспомогательных площадей составляла от 950,00руб/м2 до 1210руб/м2., вспомогательных от 400,00 руб/м2 до 1050 руб/м2

Банк

В ходе проверки было установлено, что в течение 2019г. в ПЖК «Полет» действовали 2 расчетных счета (основной и дополнительный) и 1 специальный (на который должны были аккумулироваться денежные средства для ремонта подъездов).

На дополнительный счет на ремонт МОП в 2019г. поступило **3 300 00,00 руб.** (аккумулирование денежных средств для ремонта лифтов) руб.

Списано с дополнительного счета в течение 2019г.

За работы по ремонту МОП **2 427 248,92 руб.**

В т.ч ремонт пож.сигнализации 884 337,00

Замена труб ХВС 250 000,00

Ремонт кровли 133 400,00

Чугунная задвижка 47 711,88

Ремонт м/п/швов 116 020,00

Стройматериалы 65 515,00

Натяжные потолки в офисе 13 200,00

Зарплата сотрудников 910 000,00 (500 000, руб. было возвращено с основного счета)

Остаток на 01.01.2020г.	1 637 815,18
--------------------------------	---------------------

Остаток средств на спец. счете на 01.01.2019г.

8 020 464,34 руб.

Поступило на специальный счет (кап.ремонт) в 2019г.

1 958 468,68 руб.

Остаток на 01.01.2020г.	9 978 951,02
--------------------------------	---------------------

Остаток средств на основном счете на 01.01.2019г.

656 138,19

На основной счет в 2019г. поступило

32 445 135,79

в том числе:

- вступительный взнос

24 754,78

- коммунальные платежи от жильцов

22 720 942,03

-арендная плата за арендуемые помещения 1-го этажа

9 096 852,00

Списано с основного счета в течение 2019г.

32 501 932,96

в том числе:

услуги банка	66 621,33
оплата поставщику	18 981 734,56
списано на счет кап.ремонта	1 958 486,68
получение наличных из банка	112 869,18
перечисления з/пл на карточки сотрудников	7 150 964,76
перечислены налоги: НДФЛ	925 930,00
налоги по з/плате	2 095 822,90
единый налог	558 937,07
прочее	нет

Остаток на 01.01.2020г.

599 341,02

Касса

Кассовая книга в организации ведется автоматизированным способом по установленной форме, пронумерована, прошнурована, заверена печатью и подписью Председателя ПЖК.

Приходные и расходные ордера оформлены должным образом.

Остаток денежных средств в кассе на 01.01.2019г. составляет **942,23 руб.**

Остаток денежных средств в кассе на 31.12.2019г. составляет **227,45 руб.** что подтверждается ведомостью по счету 50.1 и годовой оборотно-сальдовой ведомостью.

В ПЖК «Полет» с 01.01.19г. по 18.09.19г. действовало штатное расписание с ФОТ 419 640,00,руб. в месяц.

С 18.09.19г. по 31.01.19г.г. действовало штатное расписание с ФОТ 569 140,00 руб. в месяц.

Расходы на оплату труда работникам, в том числе не состоящими в штате, учитываются на балансовом счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

На всех сотрудников ведутся табели учета рабочего времени, на основании которых, рассчитывается заработная плата. Выплата зарплаты производилась перечислением на карточки сотрудников через банк два раза в месяц.

Заработная плата

Всего начисленная зарплата и отчисления в ПЖК «Полет» за 2019г. составили **7 150 964,76+2 095 822,90=9 246 787,66 руб.**

Членам правления ПЖК «Полет», состоящего из 4 человек, за 2019г. была начислена заработная плата с отчислениями **1 452 267,10 руб.** (1 125 055,35 + 327 211,75)

Управлению ПЖК, состоящего из 3 человек, за 2019г. была начислена заработная плата с отчислениями **=2 219 858,35руб.** (1 635 835,90 +494 022,45)

Согласно штатного расписания обслуживающему персоналу, состоящего из 17 человек, начисления по з/плате в 2019г. составили:

- рабочие (2 чел.)	- 736 985,70 (566 041,2+170 944,5)
- лифтеры-операторы (4 чел.)	- 1 635 517,56 (1 258 303,20+377 214,36)
- вахтеры (8чел.)	- 1 804 296,18 (1 393 646,14+410 650,04)
- Санитарно-техническое обслуживание 6 мес. 2 чел.	- 796 514,00 (619 000,00+177 514,00)
- программист (по договору)	- 99 138,00 (78 000+21 138)
- ремонт (офиса по договору)	- 374 690,80 (294 800 + 79 890,80)
- б/лист за счет ПЖК	- 49 282,97

- премии согласно «Положения по оплате» - 72 912,00 (56 000 + 16 912,00)
- Вознаграждение РК (ревизия проводилась за 2018г.) 3 чел. - 95 325,00 (75 000,00 + 20 325,00)

Расчеты с подотчетными лицами

Приказ на выдачу в подотчет денежных средств и материальных ценностей имеется. Денежные средства за ревизуемый период выдавались Калашникову И.Л., Ильиной, Т.А., Матвийчук Н.А., Айсиной Л.В.

Авансовые отчеты ведутся автоматизированным способом по установленной форме в бухгалтерской программе 1С. В авансовых отчетах указываются суммы, выданные в подотчет, задолженность за подотчетным лицом на момент отчета.

За 2019 год было выдано в подотчет **185 905,23руб.** Записи в кассовой книге о денежных средствах, полученных в банке, по суммам и срокам соответствуют данным лицевого счета.

Материалы

Комиссией были проверены материальные ценности, находящиеся в эксплуатации.

Остаток материальных ценностей на 01.01.2019г. **772 246,25 руб.**

Приход мат.ценностей за 2019г. составил **122 046,42 руб.**

Остаток материальных ценностей на 01.01.2020г. **779 536,74 руб. в т.ч. списано 114 757,93 руб.**

Материальные ценности, находящиеся в эксплуатации, закреплены за сотрудниками ПЖК.

По мере выхода из строя материальных ценностей составляется акт списания, оформленный должным образом. Раз в квартал бухгалтерией представляется список ценностей, находящийся у сотрудников, для проверки.

СМЕТА

Смета доходов и расходов, которая составляется ежегодно и утверждается Общим собранием членов ПЖК, является главным документом кооператива. Проверка за 2019г. проводилась по смете, утвержденной Общим собранием (протокол **№ 33 от 10.06.2019г.**)

Отчет о выполнении финансового плана (сметы доходов и расходов) ПЖК «Полет» за 2019г.:

	Фактически	/	План
Доходы:	16 616 022,32		16 457 904,00
в т.ч			
-Взносы собственников жилых помещений	7 519 170,32		7 407 360,00
-Доход от сдачи в аренду нежилых помещений 1-го этажа	9 096 853,00		9 050 544,00
Расходы	16 416 669,27		16 456 704,00
- Административно управленческие расходы (управление ПЖК, отчисление и страховые взносы, канцтовары, обучение персонала, страхование общего имущества).	2 296 207,18		2 252 400,00
-Содержание и техническое обслуживание общего имущества и придомовой территории	2 997 531,04		3 144 600,00
-Текущий ремонт и благоустройство	1 308 708,34		1 461 060,00
-Общедомовые расходы	1 083 968,08		548 100,00

-Правление ПЖК	1 452 267,10	1 452 600,00
-Лифтеры операторы	1 635 517,56	1 562 400,00
-Дежурные по подъезду	1 804 296,18	1 809 600,00
-Премии, вознаграждение ревизионной комиссии	168 237,00	167 400,00
-Ремонт общего имущества	2 530 422,52	2 880 000,00
-Расходы на содержание нежилых помещений 1 этажа	1 099 902,27	1 110 000,00
-Взнос на капремонт 1 этажа	100 703,01	114 000,00

ФАКТИЧЕСКАЯ ЭКОНОМИЯ В ОТЧЕТЕ ПО СМЕТЕ ЗА 2019Г. – 40 034,00 РУБ.

ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО КОММУНАЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ

<u>НА 05.01.2020Г. СОСТАВЛЯЕТ</u>		<u>2 126 786,96 руб.</u>
<u>Начислено коммунал. платежей в 2019г.</u>		<u>21 230 073,91 руб.</u>
<u>Оплачено коммунал. платежей в 2019г.</u>		<u>21 205 308,75 руб.</u>
<u>Задолженность по коммунальным платежам</u>		
<u>на 01.01.2019г. составляет</u>		<u>2 151 552,12 руб.</u>
<u>(в том числе текущая задолженность за декабрь – 1 770 759,86 руб.</u>		
<u>просроченная задолженность</u>		<u>380 792,26 руб.</u>
<u>Текущая задолженность в размере 1 770 759,86 руб.</u>		
<u>связана с оплатой коммунальных услуг до 20 числа месяца следующего за расчетным.</u>		
<u>Просроченная задолженность по коммунальным услугам по состоянию 31.12.2019г.</u>		
<u>составляет 380 792,26 руб.</u>		
<u>в том числе злостные:</u>		
<u>Кв. 48 - 50 594,05</u>	<u>Кв.180 - 47 370,76</u>	<u>Кв.224 - 73 980,40</u>
<u>Кв. 144 - 58 508,00</u>	<u>Кв.187 - 26 949,75</u>	<u>Кв.248 - 84 905,83</u>

СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ НА 2020Г.

Доходы:	<u>16 469 868,00</u>
в т.ч.	
-Взносы собственников жилых помещений	7 424 448,00
-Доход от сдачи в аренду нежилых помещений 1-го этажа	9 045 420,00
Расходы	<u>16 469 868,00</u>
в т.ч.	
- Административно управленческие расходы	<u>2 273 940,00</u>
В т.ч.	
- управление ПЖК	1 632 180,00
- отчисления и страховые взносы	492 960,00
- телефон	42 000,00
- канцелярские и почтовые расходы	36 000,00
- обучение персонала	66 000,00
- страхование общего имущества	4 800,00
-Содержание и техническое обслуживание общего имущества и придомовой территории	<u>3 021 840,00</u>
в т.ч.	
-техобслуживание и освидетельствование лифтов	684 000,00
- МФЦ	73 800,00
- Техобслуживание теплосчетчиков	43 200,00
- техобслуживание пожсигнализации и дымоудаления	126 000,00
- дезинфекция	24 000,00
- отведение сточных вод	66 000,00
- интернет	49 200,00
- сопровождение сайта	36 000,00
- программное обеспечение	117 600,00

- содержание и ремонт оргтехники	114 600,00
- обслуживание МОП	1 687 440,00
-Текущий ремонт и благоустройство	1 201 560,00
-Общедомовые расходы	829 848,00
- Вознаграждение ревизионной комиссии	97 260,00
-Правление ПЖК	1 517 400,00
-Лифтеры операторы	1 678 800,00
-Дежурные по подъезду	1 965 600,00
-Ремонт общего имущества	2 552 520,00
- резерв расходов по смете	128 820,00
-Расходы на содержание нежилых помещений 1 этажа	1 202 280,00
-Взнос на капремонт 1 этажа	110 000,00

Заключение

Целью работы ревизии являлась проверка достоверности финансово-хозяйственной деятельности ПЖК, соблюдения им законодательства и иных нормативных актов, законность совершаемых ПЖК «Полет»

финансовых и хозяйственных операций по итогам деятельности за проверяемый период. Оценка финансового положения ПЖК, его платежеспособности, предварительное рассмотрение плана деятельности на наступающий год, изучение сметы доходов и расходов кооператива.

При проверке контрольно-ревизионных мероприятий использовался метод выборочной проверки документов.

Бухгалтерский учет в кооперативе ведется в программе 1с бухгалтерия.

Расхождений по уплате налогов и отчислений в фонды с действующим законодательством не выявлено. Задолженности по налогам и обязательным платежам нет. Остатки по банку соответствуют выпискам. Авансовые отчеты ведутся автоматизированным способом в программе 1с.

Установленный лимит кассы соблюдается. Материальные ценности, находящиеся в эксплуатации и закрепленные за ответственными лицами, проверяются 1 раз в квартал.

По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности за 2019г. ПЖК «Полет» можно сделать следующие выводы.

На всех заседаниях правления ПЖК «Полет» в 2019году, согласно протоколам, присутствовало 4 члена правления. Во всех протоколах заседаний прописан результат голосования: За – 4, против - нет, воздержались - нет, т.е. в работе правления участвовало 4 члена правления. Член правления Севостьянов С. дал самоотвод от работы в правлении.

В течение 2019г. не были выполнены решения общего собрания, как-то:

- привести в соответствие с ЖК РФ Устав ПЖК «Полет», а именно:
- изменить редакцию Устава пункт 8.20 (стр.19) - Правление избирается из числа членов кооператива общим собранием на **срок три года** - изменить редакцию Устава пункт 8.21 (стр. 19) и п.8.27 (стр.21) - комиссия предлагает в целях экономии ФОТ целесообразно оставить количественный состав правления **три человека**.

Правление ПЖК является исполнительным органом, подотчетным общему собранию (ст. 147 п.4 ЖК РФ).

В соответствии с п.3 ст.148 ЖК РФ составление сметы доходов и расходов входит в обязанности правления ПЖК «Полет». Смета на год утверждается общим собранием.

Общий перерасход по з/плате в 2019г. составляет – **54 659,21 руб.**, (что составляет 0,6% - в пределах погрешности).

Начисление коммунальных платежей осуществляется строго по установленным тарифам на предоставление коммунальных услуг.

При ремонте офиса были допущены ошибки в оформлении договоров подряда №№ 10, 11, 12 и приложения к ним. К объемам нет перечня материалов по помещениям. Договора должны оформляться с объемами работ и материалами по помещениям для дальнейшего списания материалов. Списание материалов по бухгалтерскому учету не отражено в договорах.

В связи с тем, что в 4 квартале с дополнительного счета были перечислены на основной счет с целью выплаты зарплаты 410 000,00 руб., и не возвращены до настоящего времени, т.к. были израсходованы на оплату работ по ремонту офиса. Рекомендуем в дальнейшем избегать перебрасывания денежных средств с дополнительного счета.

Работа по взысканию задолженности по коммунальным услугам признана удовлетворительной.

Произведенные расходы соответствуют уставной деятельности.

Ревизионная комиссия рекомендует по всем выплатам по договорам подряда на ремонтные работы иметь протоколы решений собраний правления.

Начисленная зарплата и налоги за **2019г.** составила **43,22 %** от общих затрат по смете (общие затраты **16 416 669,27 руб.**).

В 2019г. была получена прибыль в сумме **434 759,50 руб.**

Планируемый ФОТ и налоги на **2020г.** составляют **46,07 %** от общих затрат по смете (общие затраты **16 469 868,00 руб.**).

Комиссия считает по вопросам общедомового управления и бух.учета признать работу Правления ПЖК «Полет» и по вопросам финансового управления доходами и расходами **удовлетворительной.**

Настоящий акт составлен на 10(десяти) листах подписан в двух экземплярах, один из которых передан в правление ПЖК «Полет» (для ознакомления Правления и членов ПЖК), а один остается в ревизионной комиссии.

Подписи: Председатель РК  – Ширяева Н. П.

Члены ревизионной комиссии  Бурова Н. В.

 Шигабутдинова Ф. И.

С актом ревизии ознакомлены:

Председатель Правления ПЖК «Полет»  Айсина Л.В.

Главный бухгалтер  Субботина С.Г.